

# Vurdering av skolebiblioteket

## Kriterier:

1. Skolebiblioteket er sentralt plassert på skolen, innbydende og velutstyrt.
2. Skolebiblioteket er organisert og administrert slik at materiell og tjenester er lett tilgjengelig.
3. Skolebiblioteket fremmer leselyst og leseglede
4. Skolebiblioteket fungerer som informasjonssenter for elevene i arbeid med fagene.
5. Skolebiblioteket er en møteplass der elever og lærere får oppleve og glede seg over litteratur, kunst og kultur.
6. Skolebiblioteket er i kontinuerlig utvikling, og en pådriver i skolens utviklingsarbeid.

**Kriterium 1: Skolebiblioteket er sentralt plassert på skolen, innbydende og velutstyrt.**

<b>Tegn</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>På plass</b>	<b>Delvis på plass</b>	<b>Synes å mangle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Biblioteket er lett tilgjengelig, plassert sentralt i skolen.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Lokalene er innbydende og lyse, og elever og lærere trives der.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Arealet tilfredstiller anbefalt kommunal standard.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Biblioteket er møblert både for stille lesing, individuelt arbeid og gruppearbeid.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren har egen kontoravdeling</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket har en bokstamme av skjønnlitteratur og fagbøker på minimum 2500 bøker, og minimum 10 – 15 bøker pr. elev.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Samlingen omfatter alle læremidler lærerne har bruk for i undervisningen: skjønnlitteratur, fagbøker, lærebøker, medier, tidsskrifter, laborativt materiell etc.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dataarbeidsplasser med tilgang til Internett er plassert i, eller i tilknytning til, skolebiblioteket.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevene har tilgang til kommunikasjonsutstyr: telefon, faks, Internett</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevene har tilgang til produksjonsutstyr: kopimaskin, skanner, opptaksutstyr for lyd, fotoapparat, filmkamera, redigeringsprogram for film etc.</li></ul>				

**Kriterium 2: Skolebiblioteket er organisert og administrert slik at materiell og tjenester er lett tilgjengelig.**

<b>Tegn:</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>På plass</b>	<b>Delvis på plass</b>	<b>Synes å mangle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket, med alle tilbud, er åpent og tilgjengelig for elever og lærere hele skoledagen.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekar er tilstede som veileder store deler av dagen.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Alle læremidler er registrert i en elektronisk søke- og lånedatabase. Læremidlene er organisert slik at både elever og lærere kan få oversikt og finne fram til det materiellet de har bruk for.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• En årsplan / aktivitetsplan for skolebiblioteket sørger for god utnyttelse av ressursene og informasjon til brukerne.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren driver oppsøkende virksomhet i klassene og informerer om tilbud, utstyr og litteratur.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen har rutiner som sørger for at lærerne jevnlig oppdateres om nyheter i biblioteket.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Lærerne har kompetanse i bruk av skolebiblioteket, IKT og medier.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tilbud om opplæring i bruk av skolebiblioteket er integrert i skolens planer.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevene får opplæring i bruk av biblioteket, IKT og medier.</li></ul>				

### Kriterium 3: Skolebiblioteket fremmer leselyst og leseglede.

Tegn:	Kommentarer	På plass	Delvis på plass	Synes å mangle
<ul style="list-style-type: none"><li>• Det er aktivitet på skolebiblioteket hele skoledagen. Både elever og lærere liker å være her, og gjør bruk av tilbudene.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Utlånsfrekvensen er høy. Utlån pr. elev pr. år ligger over 20 bøker.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevene får hjelp til å velge riktig bok.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren veileder læreren (eller eleven) i valg av relevant litteratur for leseopplæringa.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• skolebiblioteket organiserer og legger til rette for klassenes årlige leseprosjekt</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket arrangerer sine egne lesestimulerende tiltak, lesekonkurranser, 10 på topp etc.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren informerer om aktuelle bøker for høytlesing på de ulike årstrinnene.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket har et stort utvalg av lettlestbøker.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren samtaler med elevene om hva som skaper leseglede og hva som er gode lesestrategier.</li></ul>				

**Kriterium 4: Skolebiblioteket fungerer som informasjonssenter for elevene i arbeid med fagene.**

<b>Tegn:</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>På plass</b>	<b>Delvis på plass</b>	<b>Synes å mangle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekar er tilstede for veiledning store deler av dagen. Hun / Han er serviceinnstilt og har kunnskaper om informasjonssøking, og de arbeidsmetoder og læringsstrategier skolen bruker.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nødvendig metodekompetanse for bruk av biblioteket er innarbeidet i skolens læreplaner. Metodekompetansen må omfatte læringsstrategier, bibliotekkunnskap og bruk av programvare, samt samarbeidstrening.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket legger til rette for tilpasset opplæring, og har et rikt tilbud på lettlesbøker og materiell tilrettelagt for barn med ulike behov.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren får tilgang på alle klassenes temaplaner, og kan planlegge innkjøp, kurs og veiledning til støtte for klassenes arbeid med fagene.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren deltar på teamenes planleggingsmøter for større prosjekter.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Lærere tar ofte kontakt med skolebibliotekar og ber om veiledning eller hjelp i forhold til valg av litteratur, metode, eller informasjonssøk etc.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elever tar ofte kontakt med skolebibliotekar for å få veiledning eller hjelp i arbeidsprosessen.</li></ul>				

**Kriterium 5: Skolebiblioteket er en møteplass der elever og lærere får oppleve og glede seg over litteratur, kunst og kultur**

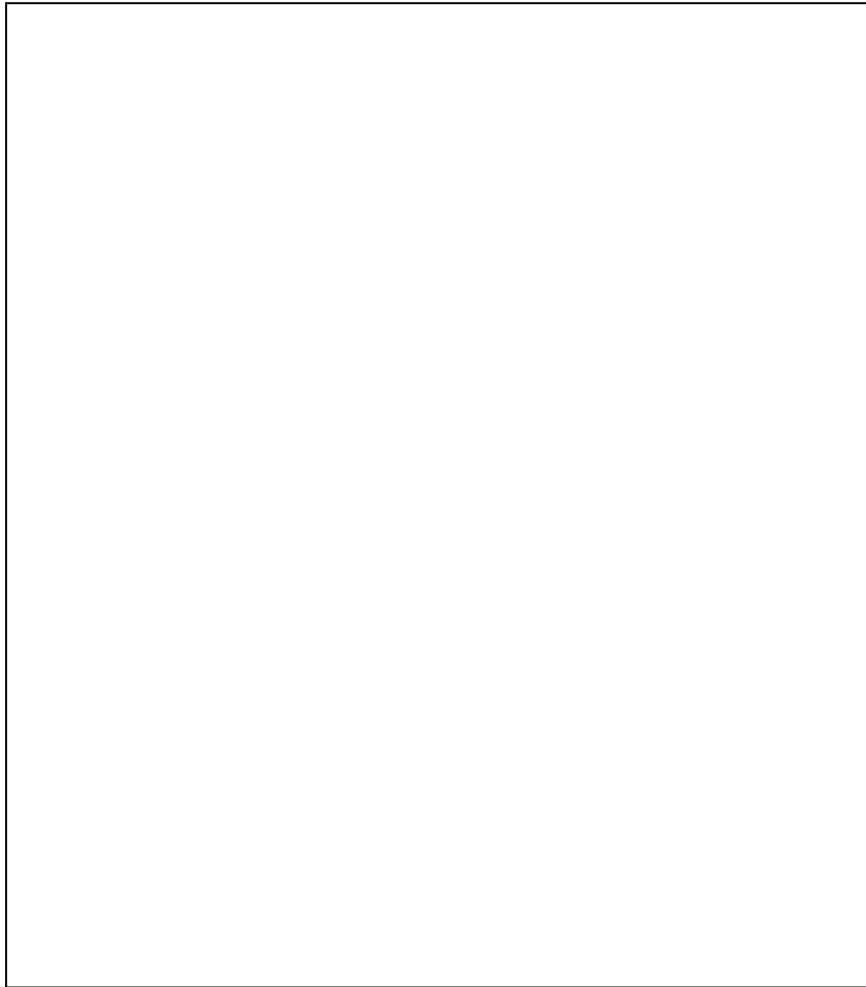
<b>Tegn:</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>På plass</b>	<b>Delvis på plass</b>	<b>Synes å mangle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket samarbeider med den kulturelle skolesekken.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket samarbeider med Folkebiblioteket.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ulike utstillinger av bøker blir brukt for å motivere elevene for lesing.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket har ofte tilbud om opplesninger og fortellerstunder.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevtekster og andre elevarbeider stilles ut, og presenteres av elever eller skolebibliotekar.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket arrangerer forfatterbesøk og kunstutstillinger, i samarbeid med skolens kulturkontakt.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket har rom og utstyr for rekreasjon: spill, magasiner med mer.</li></ul>				

**Kriterium 6: Skolebiblioteket er i kontinuerlig utvikling, og en pådriver i skolens utviklingsarbeid**

<b>Tegn:</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>På plass</b>	<b>Delvis på plass</b>	<b>Synes å mangle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolens ledelse er en pådriver i arbeidet med skolebiblioteket.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren er en pådriver for utvikling av skolebiblioteket.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebiblioteket diskuteres og blir vurdert jevnlig i lærerpersonalet.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Det er utarbeidet handlingsplan for drift og utvikling av skolebiblioteket. Denne revideres årlig.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Å skaffe tilveie tilstrekkelig faglitteratur og materiell av god kvalitet er høyt prioritert ved skolen.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren er medlem av skolens plangruppe, og deltar i det pedagogiske planleggingsarbeidet ved skolen.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekar deltar i gjennomføringen av skolens utviklingsprosjekter.</li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebibliotekaren får anledning til oppdatere seg faglig.</li></ul>				

## Hvor godt fungerer skolebiblioteket vårt?

**Skolebibliotekets styrke:**



**Områder for utvikling:**

